

Programació general anual

F) ANNEX PGA 2018-2019 CEIP SON JUNY

F.1. OBJECTIUS PROPOSATS PER AL CURS EN RELACIÓ AMB EL RENDIMENT ACADÈMIC DE L'ALUMNAT

- Objectius proposats en relació amb el rendiment acadèmic: els que el centre es proposa aconseguir en el curs acadèmic a partir de l'anàlisi i de les propostes de la Memòria del curs anterior, dels resultats acadèmics anteriors i d'altres objectius nous que es vulguin incloure a la PGA en relació amb el rendiment acadèmic de l'alumnat. Cal especificar els indicadors d'assoliment (que permetran comprovar de manera objectiva i mesurable el grau de consecució de cada objectiu), així com les accions o mesures que es proposen dur a terme en cada un dels objectius, i les persones o òrgans responsables.

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSA-BLES
QUANT A PROMOCIÓ I TITULACIÓ				
PT1	Promocionar el 90% de l'alumnat de 6è de primària sense dur cap assignatura suspesa	Nombre d'alumnes aprovats	Suport al grup aula durant els tallers manipulatius de les àrees de matemàtiques i llenguatges Organitzar subgrup i desdoblaments.	Cap d'estudis
PT2	Reduir la promoció de l'alumnat a una sola àrea instruments suspesa.	Nombre d'alumnes que passen amb una àrea suspesa	Seguiment per part de l'equip educatiu i tutors.	Cap d'estudis
QUANT A RESULTATS GLOBAIS PER ASSIGNATURES I GRUPS				
R1	Analitzar i valorar resultats en relació al curs anterior i entre les diferents avaluacions	Nombre de reunions realitzades pel seguiment	-Sessions d'equips educatius.	Cap d'estudis

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSA-BLES
R2	Augmentar el nivell de les àrees de llenguatge.	Increment del resultat acadèmic.	Tallers de llenguatge específics.	ED E suport
R...	Millorar els resultats d'expressió escrita i oral	Increment del resultat acadèmic.	Tallers d'expressió escrita Ponències orals dels projectes.	ED
QUANT A RESULTATS DE L'ALUMNAT AMB ACNS I AMB ACS				
NES E 1	Reduir els nombre d Acns	Manco nombre d'Acns	Suports específic a l'aula. Treball en parella educativa del PT, AI i tutors.	
QUANT A LES TAXES D'IDONEÏTAT				
TI 1	Consolidar el % de taxes d'idoneïtat de la nostra escola.	Disminuir el % de repetidors	Seguiment per part de tutor del pla de seguiment. Consolidacio de tallers en material manipulatiu.	
QUANT A DISMINUCIÓ DE L'ABSENTISME ESCOLAR				
AB ..	Informar al claustre del protocol	Inclos a l'ordre del dia de la Reunió	Explicació i informació dels eixos del	PTSC

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSA-BLES
.	d'absentisme	de claustre	protocol d'absentisme	
	Reduir l'absentime intermitent	Reduir el %	Avisar a lea famílies: Treball amb el policia tutor.	PTSC
	Reduir els retrassos d'entrada.	Reduir el % i el marge de temps	Avisar a les famílies Avisar policia tuor Reunió PTSC, tutors i famílies	PTSC tutors
QUANT ALS RESULTATS DE L'AVALUACIÓ DIAGNÒSTICA (quan s'hagi dut a terme)				
AVD 1	Organitzar activitats específiques segons els resultats de les proves IAQSE	-Nombre de tallers organitzats. -Nombre de material adaptat a les propostes	-Organitzar tallers i activitats que desenvolupen les capacitats proposades a les proves.	Cap d'estudis. Tutors
AVD 2	Informar a la comunitat educativa dels resultats i de les accions que durem a terme.	-Reunió informativa	-Reunió de claustre. -Reunions de consell escolar	Directora Cap d'estudis
QUANT A LES MESURES PROPOSADES PER A LA MILLORA DELS RESULTATS ACADÈMICS				
MP 1	Millorar la coordinació entre els mestres d'un grup i àrea, tant	Nombre de reunions de la comissió de llengua.	Organitzar reunions de la comissió de llengua per pactar linea de centre.	ap d'estudis i comissió

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSA-BLES
	coordinació horitzontal com vertical.		Organitzar taller de llengua per millorar la competència lingüístic	lingüística

[índex](#)

F.2. OBJECTIUS ESPECÍFICS PER AL CURS

- Objectius específics que el centre es proposa aconseguir en el curs acadèmic a partir de l'anàlisi i de les propostes de la Memòria del curs anterior i d'altres de nous que es vulguin incloure en la PGA, els indicadors d'assoliment (que permetran comprovar de manera objectiva i mesurable el grau de consecució de cada objectiu), així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels objectius, i les persones o òrgans responsables.

	OBJECTIUS PROPOSATS	INDICADORS D'ASSOLIMENT	ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ	RESPONSABLES
A) En l'àmbit pedagògic				
P1	Concretar la línia pedagògica del centre.	-Nombre de protocols aprovats: Ambients, registre, seqüència d'activitats de llengua. -Document elaborat i aprovat per claustre.	-Treballar amb el document de competència lingüística. -Completar el protocol dels ambients revisant el protocol d'infantil i treballar-ho conjuntament amb primària. -Revisar la seqüència d'implantació del PIP.	ED
P2	Avançar en l'aplicació d'una metodologia activa: tallers, projectes, tasques	Nombre de tallers per cicle. Nombre de projectes. % de temps de l'horari escolar dedicat a	Programar tallers relacionats amb les activitats complementàries. Introduir les activitats de la festa dins la	Cap d'estudis

	didàctiques, ambients. Adaptar la programació de les activitats a aquesta metodologia.	tallers i projectes. Nombre de caps didàctiques treballades. Nombre de programacions realitzades; ambients, tallers i projectes	proposta de tallers tant a infantil com a primària. Organitzar tallers de cicle, nivell. Infantil i Primària: Fer la programació dels ambients i la justificació.	
P3	-Continuar amb el pla de formació a centre. Programa de formació a centres al CEP	-Grau d'assistència a les activitats. -Grau d'implicació a les activitats. -Nombre de visites a centres i retorn a claustre.	-Fer la seqüència d'activitats del pla lector. -Redactar i aprovar la proposta de pla lector. -Assistir a les reunions de Xarxa i microxarxa PIP. -Participar en les observacions entre centres.	
P4	Millorar la cohesió grupal amb la col·laboració de les famílies. Programa de competència familiar i formació conjunta amb les famílies.	-Nombre de reunions realitzades amb les famílies. -Percentatge de famílies participants. -Nombre de tallers dirigit a famílies i alumnat de 5è i 6è.	-Organització de reunions amb les famílies del programa de competència familiar. -Tallers organitzats dirigits a alumnat de 5è i 6è ai a les famílies	

P...	Millorar la convivència a les aules i centre.	Baixar el registre d'incidències al centre. Nombre d'aules que apliquen el programa.	-Aplicació de l'escala de provenció -Aplicar el programa de Mindfulness..	
	Completar els espais, tallers i ambients amb material manipulatiu i complementari.	-Material comprat. -Nombre d'activitats de robòtica realitzades .	-Completar el material que tenim a les aules tenint present les propostes de millora de les sessions d'avaluació. -Proposar nous tallers a partir d'aquestes propostes. -Proposar activitats específiques a partir les demandes de les sessions d'avaluació. -Introduir la robòtica a 2n cicle.	Cap d'estudis. Mestre responsable d'ambient i taller. Coordinador TIC
B) En l'àmbit organitzatiu				
O1	Coordinar amb entitats: ajuntaments, Serveis Socials, Centre de Salut.	Nombre de reunions	-Reunir la comissió de seguiment de l'ajuntament. -Reunir la comissió de xarxa: S.Socials,	Orientadora Directora Cap d'estudis

			Pediatra, PTSC, Orientadora, policia tutor.	
O2	Apropar la documentació de centre i la informació a tot el claustre.	Organigrama fet. Respectar l'estructura del Drive. % de mestres que emprin el drive	Organitzar la documentació aprofitant l'eina del DRIVE	Secretaria Coordinador TIC
O3	Millorar la transmissió de la informació a partir dels coordinadors de cicle i la CCP.	Convocatòria feta en temps. Reunions amb ordre del dia,	-Proposar l'ordre del dia breu i realista. -Convocar en temps les comissions mixtes, mestres, famílies i personal no docent.	Directora Secretari
C) En l'àmbit de gestió (econòmica, d'espais, de recursos, ...)				
G1	-Agilitzar la gestió econòmica del centre. (pagament de les bestretes dels mestres.)	Pagament en un termini de quinze dies.	Pagament de les bestretes dins el termini aprovat.	Secretari
G2	-Regular l'horari de secretaria .	Rètol informatiu a l'entrada.	-Posar horari de secretaria al públic.	

F.3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

- A la columna "Fixat a PGA" cal assenyalar si a la PGA hi consten, o no, referències a aquests aspectes organitzatius del centre, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels aspectes. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	ASPECTES ORGANITZATIUS	FIXAT A LA PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSABLES
		SÍ	NO		
1	Calendari i horari general del centre	+			Directora
2	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del centre	+			Cap d'estudis
3	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris del professorat	+			Cap d'estudis
4	Criteris pedagògics per a l'elaboració dels horaris de l'alumnat	+			Cap d'estudis
5	Calendari de reunions	+		Informació setmanal i ordre del dia de les reunions.	Direcció
6	Calendari d'avaluacions	+		Reunions d'equip pedagògic bimensuals. Les sessions d'avaluació completen les reunions d'equip pedagògic.	Cap d'estudis
7	Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies	+		Recordar PAT al claustre.	Cap d'estudis
8	Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos	+		Ús dels espais aula i de menjador- Aula de música i aula d'anglès són espais de menjador.	Cap d'estudis
9	Estat de les instal·lacions i equipaments	+		Reunió trimestral amb l'ajuntament Reunió trimestral comissió de seguiment de les infraestructures.	Directora i secretari

[índex](#)

F.4. PROJECTES INSTITUCIONALS DEL CENTRE

- A la columna "Fixat a PGA" cal assenyalar si a la PGA es preveu, o no, l'elaboració, la revisió o l'actualització del projecte o d'algun dels seus apartats, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels projectes i/o documents institucionals. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	PROJECTES / DOCUMENTS INSTITUCIONALS	FIXAT A PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSABLES
		SÍ	NO		
1	Projecte Educatiu	+			Equip directiu
2	Concreció Curricular	+			ED/CCP
3	Projecte Lingüístic	+			ED/ COMISSIÓ LINGÜÍSTICA
4	Pla d'Acolliment /PALIC	+			ED/EQUIP DE SUPORT
5	Pla de Convivència	+			ED/EQUIP DE SUPORT
6	Pla d'Atenció a la Diversitat	+			ORIENTADO RAE SUPORT
7	Pla d'Acció Tutorial	+			CCP
8	Reglament d'Organització i F.	+			ED
9	PIP	+			ED I COMISSIÓ ESPECÍFICA

F.5. PLANS ANUALS DEL CENTRE

- A la columna "Fixat a PGA" cal assenyalar si a la PGA es preveu, o no, l'elaboració, la revisió o l'actualització dels plans o d'algun dels seus apartats, així com les accions o mesures que es proposen dur a terme, si és el cas, en cada un dels aspectes. Cal determinar també les persones o òrgans responsables.

	PLANS ANUALS	FIXAT A PGA		ACCIONS / MESURES PER A LA SEVA IMPLEMENTACIÓ (si escau)	RESPONSABLES
		SÍ	NO		
1	Pla d'acolliment /PALIC				
2	PISE / ALTER				
3	Pla per a la millora dels resultats				
4	Pla específic per a alumnat repetidor				
5	Pla de foment de la lectura				
6	Pla per al seguiment de l'alumnat amb matèries pendents (Secundària)				
7	Pla de coordinació primària-secundària.				
8	Pla anual de l'equip de suport				
9	Pla d'actuació de l'EOP (part B) ¹				
10	PLA DE CONVIVÈNCIA ² : actuacions anuals previstes en la PGA en el marc del PCONV				
11	Pla anual d'activitats per a la consecució dels objectius del PLC				

¹ Instruccions de funcionament dels equips d'orientació educativa i psicopedagògica: [file:///c:/users/u51635/downloads/instruccions%20eoe%20darreres%20juny%20\(2\).pdf](file:///c:/users/u51635/downloads/instruccions%20eoe%20darreres%20juny%20(2).pdf)

² Decret 121/2010 Article 27.6. La memòria anual del centre ha d'incloure, en un apartat específic, l'avaluació i la valoració que es fa de les actuacions previstes en la programació general anual dirigides a millorar determinats aspectes de la convivència al centre. Aquest apartat de la memòria, elaborat per la comissió de convivència, s'ha de trametre, a part de la resta de la memòria, a l'Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar abans del dia 30 de setembre del curs següent

que s'havien fixat a la PGA				
-----------------------------	--	--	--	--